NHÂN VIÊN THU NGÂN - FELOTA BAKERY & BISTRO

**Mô tả công việc:**

* Kiểm tra toàn bộ quầy thu ngân: các máy móc, thiết bị, dụng cụ đảm bảo hoạt động tốt.
* Kiểm tra số lượng biểu mẫu, giấy in hóa đơn thanh toán có đủ dùng trong ca làm việc, bổ sung kịp thời nếu gần hết.
* Xem xét số lượng tiền lẻ, chủ động đổi tiền để đáp ứng vận hành tốt cho ca làm việc.
* Thực hiện quy trình thanh toán theo đúng quy định của công ty.
* Thực hiện việc kiểm – đếm số tiền thu được trong ca, đảm bảo khớp với số liệu ghi nhận trong phần mềm thu ngân và tiến hành bàn giao cho người nhận theo mẫu của cửa hàng với bản in các báo cáo chốt ca, giao dịch thẻ, bill thanh toán, phiếu đặt đồ, phiếu hủy (nếu có).
* Thực hiện việc lập các báo cáo hàng ngày: báo cáo doanh thu, xuất hóa đơn giá trị gia tăng theo quy định của cửa hàng. (Với thu ngân ca tối).
* Sắp xếp lại các loại giấy tờ, chứng từ, hóa đơn... cho gọn gàng.
* Lưu các nội dung cần lưu ý vào sổ giao ban thu ngân.
* Vệ sinh sạch sẽ khu vực làm việc.

**Các công việc khác:**

* Phối hợp với nhân viên phục vụ, quản lý xử lý khi khách yêu cầu hủy thức uống/thức ăn/ bánh.
* Hỗ trợ công việc của các nhân viên trong bộ phận khi đông khách.
* Báo cáo với quản lý khi có sự cố xảy ra.
* Thực hiện các công việc khác khi được cấp trên yêu cầu.
* Có trách nhiệm báo cáo, ghi chép số liệu và chịu trách nhiệm về những thất thoát tài sản thuộc bộ phận phụ trách.

Chi tiết trao đổi cụ thể khi phỏng vấn.

**Chức vụ:** Nhân Viên

**Hình thức làm việc:** Parttime.

**Thời gian làm việc:** 6h-22h (ca sáng 6h-14h; ca chiều 14h-22h), sắp xếp xoay ca linh động, tối thiểu 6 tiếng/ ngày.

**Mức lương**: Theo thỏa thuận dựa trên kinh nghiệm và kỹ năng.

**Quyền lợi được hưởng:** Phụ cấp tiền ăn theo chế độ của công ty.

**Yêu cầu bằng cấp (tối thiểu):** Ứng viên tốt nghiệp từ THPT

* Có từ 1 năm kinh nghiệm ở vị trí tương đương.
* Có tác phong nghiêm túc, giao tiếp tốt (biết thêm Tiếng Anh là một lợi thế).
* Thành thạo vi tính văn phòng.

**Yêu cầu tuổi tác**: 18-25 tuổi.

**Yêu cầu công việc:**

* Nhanh nhẹn, nhiệt tình, trung thực trong công việc.
* Có trách nhiệm trọng công việc, cư xử chừng mực, hòa đồng với đồng nghiệp.
* Có kiến thức về thức ăn/ thức uống/bánh là một lợi thế.
* Có thể làm việc xoay ca, theo sự sắp xếp cấp quản lý.

**Yêu cầu giới tính:** Nữ

**Địa chỉ làm việc** : N10, 119 Phổ Quang, Phường 9, Phú Nhuận, Tp.HCM